

Zarządzenie Nr 23A/2013
Burmistrza Czaplinka
z dnia 2 kwietnia 2013 roku.

w sprawie określenia regulaminów oraz opłat za korzystanie z mienia komunalnego

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami, zarządza się co następuje:

§1.

Wprowadza się regulamin oraz cennik korzystania z hali widowiskowo –sportowej zgodnie z załącznikiem nr 1.

§2.

Wprowadza się regulamin oraz cennik korzystania z ośrodka sportów wodnych zgodnie z załącznikiem nr 2.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Sportu i Rekreacji.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA

Adam Kośmider

Tomasz J. Musiał
adwokat

REGULAMIN HALI WIDOWISKOWO - SPORTOWEJ w Czaplinku

1. Hala widowiskowo - sportowa jest administrowana przez Urząd Miejski w Czaplinku, ul. Rynek 6.
2. Hala sportowa otwarta jest:
 - od poniedziałku do piątku-w godz. 8.00-22.00
 - w soboty -w godz. 9.00-22.00 po wcześniejszym uzgodnieniu
 - w niedzielę -w godz. 10.00-20.00 po wcześniejszym uzgodnieniu
3. W godzinach od 8.00 do 15.00 hala sportowa udostępniona jest przede wszystkim na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla dzieci, młodzieży uczącej się z terenu gminy Czaplinek.
4. W pozostałych godzinach obiekt udostępniony jest osobom fizycznym i grupom zorganizowanym.
5. Korzystanie z hali odbywa się za zgoda kierownictwa w oparciu o harmonogram, który jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
6. Za korzystanie z hali sportowej pobierane są opłaty zgodne z obowiązującym cennikiem, który jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
7. Z hali sportowej korzystać mogą:
 - grupa zorganizowana nie może przekroczyć 30 osób,
 - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela,
 - kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera ,
 - zakłady pracy, instytucje, organizacje,
 - osoby fizyczne,
 - dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
 - osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, z udziałem publiczności.
8. Z hali sportowej korzystać nie mogą osoby:
 - których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających,
 - z przeciwwskazaniami lekarskimi.
9. Obowiązkiem osób korzystających z hali sportowej jest:
 - pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni
 - założenia właściwego obuwia sportowego - tzw. "halówki" (czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania hali sportowej zabrudzeń, rys itp.)
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali,

- utrzymanie czystości i porządku na terenie hali sportowej, szatni i pomieszczeniach sanitarnych,
 - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.
10. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno:
- palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających,
 - wnosić i używać sprzętu niesportowego,
 - wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej,
 - korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na hali sportowej.
11. W czasie zawodów (zajęć) organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu, oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z hali sportowej.
12. Zajęcia grup szkolnych korzystających z hali sportowej powinny odbywać się w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy na halę powinno odbywać się za jego zgodą.
13. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych hali po każdym zajęciach.
14. Osoby lub podmioty wynajmące halę sportową do celów komercyjnych są zobowiązane do przestrzegania oraz stosowania zapisów Ustawy o imprezach masowych.
15. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
16. Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień - zakazać korzystania z hali sportowej.
17. Kierownictwo obiektu nie ponosi odpowiedzialności za zgubione lub skradzione przedmioty na terenie obiektu, z wyjątkiem pozostawionych w depozycie.
18. Na terenie hali zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
19. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
20. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.
21. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu hali sportowej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.
22. Kierownictwo i obsługa hali sportowej sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszelkie osoby przebywające na terenie hali sportowej zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
23. Kierownictwo hali sportowej zastrzega sobie prawo zmiany stawek wynajmowania hali sportowej oraz prawo do ewentualnych zmian harmonogramu wynajmu.

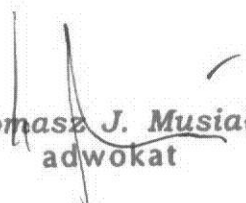
24. Zmiana stawek oraz harmonogramu wymaga powiadomienia zainteresowanych stron oraz podania zmian do wiadomości publicznej.
25. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do kierownictwa hali sportowej.

Wynajmu hali widowiskowo - sportowej dokonuje się na podstawie przedstawionych informacji:

1. Osoba indywidualna wynajmująca pomieszczenia sportowe powinna przedstawić następujące dane: imię i nazwisko osoby wynajmującej, aktualny adres zamieszkania, numer dowodu osobistego, numer telefonu kontaktowego, szczegółowy termin wynajmu, należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć.
2. Kluby, instytucje czy zakłady pracy powinny szczegółowo zaznaczyć: imię i nazwisko osoby wynajmującej, pełną nazwę wynajmującego, adres klubu, instytucji czy zakładu pracy, szczegółowy termin wynajmu, należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć, należy wyznaczyć osobę odpowiedzialną za grupę korzystającą z hali wraz z numerem telefonu kontaktowego.

Odpłatność za korzystanie z hali widowiskowo - sportowej

1. Ustala się, że wynajmujący dokonuje wpłaty gotówką przed wejściem na obiekt lub okazuje uprawnionej osobie potwierdzony dowód wpłaty (przelew).
2. Do korzystania z hali widowiskowo - sportowej, jej urządzeń oraz sprzętu sportowego, a także innych usług na tym obiekcie uprawnione są osoby, które dokonały opłaty według obowiązującego cennika i przestrzegają ustalonych zasad w regulaminie.
3. W razie uzasadnionej nieobecności wynajmującego pomieszczenia na hali:
 - zwracamy 50% wpłaty w przypadku zgłoszenia nieobecności do 7 dni przed terminem wynajmu,
 - zwracamy 30% wpłaty w przypadku zgłoszenia nieobecności od 4 do 2 dni przed terminem wynajmu,
 - zwracamy 10% wpłaty w przypadku zgłoszenia nieobecności na 1 dzień przed terminem wynajmu,
4. Administrator nie odpowiada za wypadki spowodowane nie przestrzeganiem "Regulaminu".


Tomasz J. Musiał
adwokat


BURMISTRZA CZAPLINKA
Adam Kośmider

OPLATA ZA KORZYSTANIE Z MIENIA KOMUNALNEGO W HALI

WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ

	Cena brutto
BOISKO GŁÓWNE - wynajem na zajęcia wychowania fizycznego (z szatnią) dla szkół gminy Czaplinek w dni: poniedziałek - piątek do godz. 15.00/ 1 godzina lekcyjna.	bezpłatnie
BOISKO GŁÓWNE - wynajem na treningi, imprezy sportowe (z szatnią) / 1 godzina zegarowa dla klubów i stowarzyszeń kultury fizycznej z terenu miasta i gminy Czaplinek do godz. 18.00.	60 zł
1/3 BOISKA GŁÓWNEGO- wynajem na treningi, imprezy sportowe (z szatnią) / 1 godzina zegarowa dla klubów i stowarzyszeń kultury fizycznej z terenu miasta i gminy Czaplinek do godz. 18.00	15 zł
WYNAJEM HALI NA IMPREZY SPORTOWE /z szatnią/ dla osób fizycznych, zakładów pracy, organizacji itp.	75 zł
1/3 BOISKA GŁÓWNEGO- wynajem na treningi, imprezy sportowe (z szatnią)/1 godzina zegarowa dla osób fizycznych, zakładów pracy, organizacji itp.	25 zł
WYNAJEM HALI NA IMPREZY INNE NIŻ SPORTOWE /wraz z pomieszczeniami szatni/ przy czym wstęp na imprezę jest bezpłatny.	100 zł
WYNAJEM HALI NA IMPREZY INNE NIŻ SPORTOWE /wraz z pomieszczeniami szatni/ przy czym wstęp na imprezę może być odpłatny.	150 zł
WYNAJEM SPRZĘTU SPORTOWEGO szt./doba	10 zł
WYNAJEM STOŁU DO TENISA STOŁOWEGO	
młodzież szkolna i studenci	6 zł
dorośli	10 zł
KARNET na siłownię i do fitness -14 wejść - młodzież/dorośli	50 zł/70 zł
KARNET na siłownię i do fitness -12 wejść –młodzież/dorośli	40 zł/60 zł
KARNET na siłownię i do fitness -8 wejść –młodzież/dorośli	35 zł/40 zł
KARNET UNIWERSALNY	100 zł
WEJŚCIE na siłownię i do fitness -1,5 godz.	7 zł
SOLARIUM –karnet 150 minut	120 zł
karnet 100 minut	90 zł
karnet 50 minut	45 zł
1 minuta	1 zł

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 23A/2013 Burmistrza Czaplinki z dnia 2 kwietnia 2013 r.

REGULAMIN

PRZYSTANI i WYPOŻYCZALNI Ośrodka Sportów Wodnych w Czaplinku

Lokalizacja: Ośrodek Sportów Wodnych w Czaplinku

Akwen: Jezioro Drawsko

Godziny otwarcia: sezon letni 8.00 - 20.00, sezon zimowy 8.00 - 16.00

UWAGA:

1. Na terenie przystani oraz podczas korzystania ze sprzętu i prowadzenia zajęć należy zachować szczególną ostrożność.
2. Z uwagi na obowiązującą strefę ciszy zabrania się korzystania z jednostek z napędem spalinowym (z wyjątkiem uzasadnionych działań ratowniczych lub transportowych).
3. Za zniszczenia, braki i uszkodzenia wynikłe w skutek niewłaściwej eksploatacji sprzętu, materialną odpowiedzialność ponosi użytkownik, który zostanie obciążony kosztami naprawy powstałej szkody.
4. Za zniszczenia, braki i uszkodzenia wynikłe w skutek pozostawienia jednostek pływających, łodzi wiosłowych i innych na terenie ośrodka Gmina Czaplinek nie ponosi odpowiedzialności.

§1 Postanowienia ogólne

1. Przystań OSW w Czaplinku jest położona w miejscowości Czaplinek nad Jeziorem Drawsko.
2. Całościowy nadzór nad przystanią sprawuje Urząd Miejski w Czaplinku, a w jego imieniu Bosman Przystani, który odpowiada za organizację, porządek oraz bezpieczeństwo na przystani i akwencie.
3. Na terenie przystani obowiązuje przestrzeganie zasad ogólnie przyjętej etykiety żeglarskiej.

§2 Przystań

1. Przystań jest obiektem sportowo-rekreacyjnym spełniającym funkcje:
 - a. bazy lokalowo-technicznej Ośrodka,
 - b. portu jachtowego,
 - c. bazy szkoleniowo- sportowej,
 - d. bazy ratowniczej drużyny WOPR Czaplinek
2. Obszar przystani obejmuje teren od pomostu szkoleniowego do cypla zlokalizowanego w pobliżu
3. Akwen wodny przystani obejmuje obszar wody od pomostu szkoleniowego do cypla oraz zewnętrzny pas wody wokół pomostów do boi oznaczonych.
4. Akwen szkoleniowy określa każdorazowo (w zależności od potrzeb) bosman ośrodka, kierownik obozu lub osoba przez niego upoważniona (prowadzący zajęcia).

§3 Przepisy porządkowe przystani

1. Teren przystani jest terenem zamkniętym- przebywanie wymaga zgody zarządzających przystanią.
2. Wszystkie osoby przebywające na przystani zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom zarządzających przystanią.
3. Dzieci do lat 12 mogą przebywać na terenie przystani wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
4. Przebywanie na terenie przystani , w jej bezpośrednim pobliżu, kąpiel oraz korzystanie ze sprzętu pływającego pod wpływem alkoholu oraz podobnie działających środków - WZBRONIONE.

5. Użytkowanie sprzętu pływającego, urządzeń, budynków przystani i pomostów niezgodnie z ich przeznaczeniem lub bez zgody zarządzających przystanią jest zabronione.
6. Kąpiel na terenie przystani wyłącznie za zgodą zarządzających przystania lub w obecności i za zgodą prowadzących zajęcia oraz ratowników pełniących dyżur na OSW w Czaplinku.
7. Zabronione jest zaśmiecanie i zanieczyszczanie terenu oraz wód jeziora.
8. Biwakowanie i rozpalanie ognisk na terenie przystani bez zgody zarządzających, przystanią jest zabronione.
9. Wędkowanie z pomostów i łodzi może odbywać się na przystani wyłącznie za zgodą zarządzających przystania w miejscach i w sposób nie utrudniający prowadzenia zajęć oraz manewrowania i cumowania łodzi.

§4 Przepisy dotyczące żeglugi

1. Do samodzielnego prowadzenia łodzi uprawnione są osoby posiadające wymagane kwalifikacje.
2. Prowadzący łódź (zajęcia) przed rozpoczęciem rejsu jest obowiązany odnotować w książce pływani (znajdującej się u wachtowego lub Bosmana) nazwę łodzi, nazwisko prowadzącego, liczbę członków załogi, datę i godzinę rozpoczęcia rejsu, przypuszczalny termin powrotu oraz po zakończeniu rejsu odnotować datę i godzinę powrotu, jak i uwagi o zdarzeniach lub wypadkach w trakcie rejsu, jeśli takie miały miejsce (nie dotyczy zajęć oraz korzystania ze sprzętu, w obrębie przystani oraz akwenu szkoleniowego OSW Czaplinek).
3. Prowadzący jacht (zajęcia) jest odpowiedzialny za:
 - a. zapewnienie środków ratunkowych w ilości równej liczbie osób pływających,
 - b. zapewnienie niezbędnego dla bezpiecznej stanu technicznego sprzętu.
 - c. porządek i dyscyplinę,
 - d. skutki wynikłe z nieprzestrzegania prawa drogi,
 - e. szkody wyrządzone w czasie żeglugi (zajęć) innym użytkownikom.
4. Prowadzący jacht (zajęcia) ponosi pełną odpowiedzialność karną i cywilną za życie i zdrowie załogi prowadzonego przez siebie jachtu, również wtedy, gdy oddaje ster w ręce członka załogi.
5. Osoby, które wyrządzili szkody na terenie przystani w następstwie kolizji, działania żywiołu lub przypadku zobowiązani są zgłosić to zarządzającym przystanią i niezwłocznie dokonać naprawy szkody lub pokryć koszty z tym związane.

§5 Użytkownik sprzętu pływającego (prowadzący zajęcia) zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas kąpieli, wypoczynku nad wodą oraz uprawiania żeglugi turystycznej i sportowej,
2. Stosowania się do poleceń zarządzającego przystanią,
3. Niezwłocznego reagowania na sygnał powrotu do przystani,
4. Obserwowania warunków pogodowych i w razie potrzeby podjęcie stosownych działań celem zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i sprzętu,
5. Zaniechanie korzystania i wezwania pomocy w razie awarii sprzętu lub pogorszenia warunków atmosferycznych zagrażających bezpieczeństwu,
6. Właściwego używania sprzętu ratunkowego asekuracyjnego,
7. Opieki nad sprzętem przez cały czas jego użytkowania,

8. Zwrotu sprzętu w stanie w jakim został pobrany z przystani

§6 Bezpieczeństwo i ochrona środowiska

Pożar

1. Pierwsza osoba, która zauważy pożar winna niezwłocznie przystąpić do gaszenia przy pomocy dostępnych środków oraz powiadomić jednostkę straży pożarnej i zarządzających przystanią.
2. Na przystani znajdują się odpowiednie środki gaśnicze, za których stan, ilość i rozmieszczenie odpowiada zarządzający przystanią.
3. Na przystani w miejscu ogólnie widocznym znajdują się umieszczone numery telefonów alarmowych oraz telefon zarządzających przystanią
4. W budynkach, a w szczególności w hangarach obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.

Zagrożenie życia ludzkiego na wodzie

1. W razie zauważenia bezpośredniego zagrożenia życia ludzkiego na wodzie należy niezwłocznie organizować akcję ratowniczą przy pomocy dostępnych środków oraz zawiadomić ratownika dyżurnego.
2. Środkami do ratowania życia ludzkiego na wodzie są:
 - a. koła ratunkowe oraz rzutki rękawowe
 - b. tyczki lub bosaki
 - c. łodzie wiosłowe lub motorowe
3. Środki ratownicze powinny być rozmieszczone na pomostach w ilości określonej przepisami, a łódź przygotowana do natychmiastowego użycia.

Ochrona środowiska

1. Na przystani obowiązuje zakaz:
 - a. wysypywania i wylewania środków chemicznych, olejów silnikowych i innych substancji szkodliwych mogących zanieczyścić wodę lub glebę, b. spalania silnie dymiących substancji,
2. Odpady należy wrzucać do odpowiednich pojemników znajdujących się na przystani.
3. Każdy z przebywających na przystani jest zobowiązany uniemożliwić prowadzenie jakichkolwiek czynności prowadzących do zanieczyszczenia środowiska naturalnego i powiadomić o zaistniałym fakcie zarządzających przystanią, którzy mogą nakazać natychmiastowe usunięcie szkód powstałych z tego tytułu.
4. Niszczenie roślinności oraz ingerencja w życie dzikich zwierząt żyjących w obrębie przystani jest zabroniona.

§6 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują powszechne przepisy.
2. Interpretacja powyższego regulaminu przysługuje wyłącznie zarządzającym przystanią.
3. W uzasadnionych przypadkach lub w przypadku rezerwacji całego ośrodka niniejszy regulamin może ulec zmianie.
4. Zmiana regulaminu wymaga zgody Burmistrza Czaplinka.

5. Osoby nieprzestrzegające regulaminu, lub korzystające z powierzonego mienia w sposób niezgodny z regulaminem mogą być z Ośrodka usunięte bez prawa do jakiegokolwiek zwrotu poniesionych wcześniej opłat i wszelkich odszkodowań.

OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z MIENIA KOMUNALNEGO W OŚRODKU SPORTÓW WODNYCH

POLE NAMIOTOWE		cena brutto za dobę
NAMIOT 2-3 osobowy		5 zł
NAMIOT 4 osobowy lub większy		6 zł
PRZYCZEPA kempingowa		8 zł
PRZEDSIONEK przyczepy kempingowej		4 zł
SAMOCHÓD kempingowy		15 zł
PARKOWANIE samochodu		2 zł./godz. 10 zł
POBYT osoby na kempingu, jachcie		5 zł
PODŁĄCZENIA energii elektrycznej		6 zł
PRYSZNIC		5 zł/kąpiel
TOALETA (nie dotyczy osób wnoszących opłaty za pobyt)		2 zł
WYPOŻYCZENIE SPRZĘTU PŁYWAJĄCEGO		cena brutto za godz./dobę
KAJAK 2 osobowy lub rower wodny		5 zł/22 zł
LÓDŹ wiosłowa		8 zł/25 zł
LÓDŹ żaglowa „Omega”, „Zefir”		15 zł/70 zł
LÓDŹ żaglowa „DZ”, „TRENER”		50 zł/200 zł
INNE		
ŚWIETLICA + kominek lub wiata na ognisko		25 zł/godz. -dłuższy czas do negocjacji
NOCLEG w schronisku		28 zł (I piętro), 20 zł (parter)
CUMOWANIE – postój jachtu		3 zł /godz. – 10 zł/doba
ŁADOWANIE akumulatora		5 zł
REJS stateczkiem „Europa” na wyspę Bielawę (minimum 10 osób)		12 zł- dorosły, 6 zł- dzieci do lat 7
GODZINNY rejs stateczkiem „Europa”		100 zł
STACJONOWANIE jachtu przez cały rok		600 zł
STACJONOWANIE jednostek przez sezon letni		400 zł
STACJONOWANIE jednostek przez sezon zimowy		200 zł

STACJONOWANIE łodzi przez sezon letni	150 zł
SLIPOWANIE jachtu	20 zł
WIOSŁA i dulki	12 zł
AKCJA ratunkowa	100,00 zł./godz. (wypłynięcie)

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 23A/2013 Burmistrza Czaplinka z dnia 2 kwietnia 2013 r.

Burmistrz Czaplinka

Adam Kosmider

Tomasz J. Musiał
adwokat