

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA WYKONANIE ZADANIA
PN. „USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST
Z TERENU GMINY CZAPLINEK-ETAP IX”**

I. Zamawiający:

Zamawiającym jest Gmina Czaplinek, ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, tel. (094) 372 62 00, fax (094) 372 62 02, e-mail: czaplinek@czaplinek.pl REGON: 33092054; NIP 674-10-16-121

II. Forma udzielenia zamówienia:

Zamówienie prowadzone jest w formie zaproszenia do składania ofert.
Zamówienie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usunięcie wyrobów zawierających azbest pochodzących z nieruchomości osób fizycznych i stanowiących własność Gminy Czaplinek obejmujące:
 - a) demontaż, opakowanie i oznakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie na odpowiednim składowisku odpadów niebezpiecznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wyrobów zawierających azbest w ilości **około 662,59 m²**.
 - b) opakowanie i oznakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na odpowiednim składowisku odpadów niebezpiecznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wyrobów zawierających azbest pochodzących z demontażu i składowanych na posesjach w ilości **około 914,26 m²**.
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa przedmiar robót (załącznik nr 1).
3. Załatwienie wszystkich formalności i pokrycie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy robót.

IV. Termin realizacji:

1. Termin wykonania robót objętych umową: **do 13.11.2020 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić realizację zadania w terminach uzgodnionych z właścicielami bądź zarządcami nieruchomości wymienionych w przedmiarach robót, z zachowaniem terminu, o którym mowa w pkt. IV.1.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadania przygotowuje harmonogram realizacji zadania i przekazuje go Zamawiającemu oraz właścicielom bądź zarządcom nieruchomości wymienionym w przedmiarach robót. Wszelkie zmiany w harmonogramie Wykonawca będzie mógł wprowadzać tylko po uzgodnieniu z właścicielami bądź zarządcami nieruchomości wymienionych w przedmiarach robót.
4. Terminem wykonania zamówienia jest dzień sporządzenia protokołu odbioru końcowego robót.

V. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);
- 2) którzy spełniają poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.).
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy złożyć wykaz usług (wzór stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia).

VI. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym według załączonego wzoru w Załączniku nr 2 – formularz oferty.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Do oferty sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, należy dołączyć:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) kopię aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.),
 - c) wykaz zrealizowanych usług z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 3 do zapytania),
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Ofertę należy złożyć do dnia 25.09.2020 r. do godz. 12:00:
 - a) osobiście lub drogą pocztową do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego (pokój nr 3) w Czaplinku, ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, z dopiskiem: „Oferta na usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czaplinek - etap IX” lub
 - b) drogą elektroniczną w formie skanu podpisanych dokumentów na adres e-mail: gkios@czaplinek.pl
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Czaplinek z siedzibą: ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, reprezentowana przez Burmistrza Czaplinka,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czaplinek jest Pan Krzysztof Czubak, kontakt: iod@czaplinek.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
- 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania – jeżeli czas trwania i rozliczania umowy przekracza 4 lata,
 - b) przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w związku z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
 - c) do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VII. Kryterium oceny ofert i zasady dokonywania oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny tylko tych ofert, które wpłyną do upływu terminu składania ofert i będą spełniały wymagania formalne.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Oferty, które nie będą spełniały wymagań formalnych zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.
4. Oferty nie opatrzone podpisami osób uprawnionych/umocowanych do reprezentacji wykonawcy zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.
5. W przypadku złożenia przez dwóch lub więcej wykonawców ofert, które uzyskają jednakową najwyższą ilość punktów zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaproponować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców o tym fakcie.
8. Wykonawca poda cenę ryczałtową oferty netto i brutto za przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT. Cenę oferty brutto należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty wykonana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy dla realizowania przedmiotu zamówienia.
9. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
I	Cena	100%

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za kryterium cena
- C_n - najniższa cena brutto
- C_{ob} - cena brutto za wykonanie usługi oferty badanej

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną.
2. Wykonawcy powinni kontaktować się z Zamawiającym pod adresem **gkios@czaplinek.pl** podając w tytule nazwę zamówienia: „*Usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czaplinek - etap LX*”.

Załączniki:

1. Przedmiar robót.
2. Formularz ofertowy.
3. Wykaz usług.
4. Projekt umowy.

BURMISTRZ CZAPLINKA


Marcin Naruszewicz



