

ZARZĄDZENIE NR 9/2016

Burmistrza Czaplinka
z dnia 25 stycznia 2016 r.

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym dla przedszkola publicznego prowadzonego przez gminę Czaplinek.

Na podstawie §14 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. 2015 poz. 1942) Burmistrz Czaplinka zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się w roku szkolnym 2016/2017 następujący harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym dla przedszkola publicznego prowadzonego przez gminę Czaplinek, które posiada ograniczoną liczbę miejsc:

Lp.	Nazwa czynności	Termin realizacji	
		Postępowania rekrutacyjnego	Postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków (umowa) o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03. – 31.03.2016 r.	04.05.-13.05.2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (na żądanie przewodniczącego komisji rekrutacyjnej przedłożenie stosownych dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku oraz do potwierdzenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czaplinku nr XVI/145/15 z dnia 30 grudnia 2015 roku)	01.04.-06.04.2016 r.	14.05.-18.05.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	14.04.2016 r.	23.05.2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	15.04.-18.04.2016 r.	24.05.-27.05.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	21.04.2016 r	28.05.-30.05.2016 r.

§ 2. Postępowanie uzupełniające będzie prowadzone wówczas, gdy przedszkole publiczne będzie dysponować jeszcze wolnymi miejscami.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola publicznego prowadzonego przez gminę Czaplinek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BERMISTRZ CZAPLINKA

Adam Kosmider