

Zarządzenie Nr <sup>137</sup>...../18  
Burmistrza Czaplinka  
z dnia <sup>21.12</sup>..... 2018 r.

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów w paleniskach na terenie gminy Czaplinek.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), art. 155 i 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.)

§ 1

Wprowadza się do stosowania:

1. Procedurę przeprowadzania kontroli spalania odpadów w paleniskach na terenie gminy Czaplinek, stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
2. Instrukcję bezpiecznego pobierania próbek do badań, stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia;
3. Wzór upoważnienia Burmistrza do przeprowadzania kontroli w zakresie termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w gospodarstwach domowych oraz przedsiębiorstwach na terenie gminy Czaplinek, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia;
4. Wzór protokołu z kontroli paleniska, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej w Czaplinku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.

  
Tomasz J. Musiał  
adwokat

  
Z up. Burmistrza Czaplinka  
Jarosław Tarnowski  
Zastępca Burmistrza Czaplinka

**Procedura przeprowadzania kontroli termicznego przekształcania odpadów poza  
spalarniami odpadów w paleniskach gospodarstw domowych oraz przedsiębiorstw  
na terenie gminy Czaplinek**

**§ 1**

**Podstawa prawna**

- art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.);
- art. 155 i 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.);
- art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.);

**§ 2**

Kontrolę palenisk przeprowadzają funkcjonariusze Straży Miejskiej w Czaplinku oraz pracownicy Urzędu Miejskiego na podstawie upoważnienia wydanego, zgodnie z art. 379 ust. 2 ustawy – Prawo ochrony środowiska.

**§ 3**

Kontrolą objęte zostaną gospodarstwa domowe oraz przedsiębiorstwa gospodarcze na terenie gminy Czaplinek. Zakres przedmiotowych kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów w paleniskach.

**§ 4**

Osoby uprawnione, o których mowa w § 2 legitymują się imiennymi upoważnieniami, na podstawie których mają prawo do:

1. Wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których jest prowadzona działalność gospodarcza, a w godzinach od 6:00 do 22:00 na teren nieruchomości osób fizycznych (gospodarstw domowych).
2. Przeprowadzenia badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych.
3. Wykonania innych niezbędnych czynności kontrolnych w tym: żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego.
4. Żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
5. Przygotowywania wniosku do Sądu i występowania w charakterze oskarżyciela publicznego po potwierdzeniu spalania odpadów na podstawie badań wykonanych przez akredytowane laboratorium – dotyczy funkcjonariuszy Straży Miejskiej.

## § 5

### **Podstawą podjęcia kontroli są:**

1. Zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców.
2. Własne obserwacje pracowników Urzędu bądź funkcjonariuszy Straży Miejskiej.
3. Brak odbioru odpadów zbieranych z nieruchomości potwierdzony dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Czaplinku.
4. Inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów lub paliw zabronionych.

## § 6

### **Przebieg kontroli:**

1. Strażnik Miejski/upoważniony pracownik prowadzący kontrolę posiada podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Burmistrza Czaplinka.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela/najemcy/dzierżawcy/użytkownika wieczystego lub dorosłego domownika.
3. Kontrolowany podmiot, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.
4. W sytuacji, gdy właściciel posesji/najemca/dzierżawca/użytkownik wieczysty lub dorosły domownik odmawia wpuszczenia funkcjonariuszy, upoważnionych pracowników na miejsce wzywana jest policja.
5. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
  - barwa dymu;
  - zawartość pieca;
  - kotłownia – opał i materiały przygotowane do spalania oraz popiół.
6. W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, wykonuje się dokumentację fotograficzną.
7. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.
8. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, w którym wpisuje się wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba kontrolowana, osoba fizyczna lub dorosły domownik. Do protokołu istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.
9. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Czaplinka.

## § 7

### **Obowiązki kontrolowanego:**

1. Umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.).
2. Umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych.
3. Okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli.

**Prawa kontrolowanego:**

1. Kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia.
2. Kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. Kontrolowana osoba może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania protokołu.

**Z up. Burmistrza Czaplinka**

**Jarosław Tarnowski**  
**Zastępca Burmistrza Czaplinka**

## **Instrukcja bezpiecznego pobierania próbek do badań**

### **§ 1**

Do pracy w zakresie pobierania próbek spalanego materiału w piecach/kominach mogą zostać dopuszczeni pracownicy posiadający aktualne badania lekarskie oraz posiadający odpowiedni certyfikat poprzedzony ukończonym kursem specjalistycznym.

### **§ 2**

#### **Czynności zabronione:**

1. Zabrania się dopuszczania do pobrania próbek z palenisk przez osoby postronne i nieupoważnione.
2. Zabrania się wstępu na teren posesji celem przeprowadzenia kontroli bez posiadania upoważnienia wystawionego przez uprawniony organ.
3. Zabrania się dokonywania czynności kontrolnych bez obecności właściciela/najemcy/dzierżawcy/użytkownika wieczystego lub dorosłego domownika.

### **§ 2**

#### **Czynności wykonywane przed podjęciem poboru próbek:**

1. Sprawdzenie stanu wyposażenia niezbędnego do pobrania próbek.
2. Sprawdzenie stanu środków ochrony osobistej. W razie stwierdzenia jakichkolwiek braków lub usterek należy niezwłocznie o tym powiadomić przełożonego.
3. W przypadku stwierdzenia, że warunki pracy nie spełniają wymogów bhp i stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa, należy odstąpić od czynności kontrolnych i niezwłocznie powiadomić przełożonego.

### **§ 3**

#### **Zasady i sposoby bezpiecznego pobierania próbek:**

1. W czasie poboru próbek należy przestrzegać zasad niniejszej instrukcji w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Podczas poboru próbek odpadów z palenisk należy zachować szczególną ostrożność i właściwą koncentrację.
3. Należy używać rękawic ochronnych ognioodpornych i okularów ochronnych, w celu niedopuszczenia do kontaktu z płomieniem oraz promieniowaniem cieplnym.
4. Przed otwarciem drzwiczek paleniska należy upewnić się, że przepustnica spalin jest w pozycji otwartej i obligatoryjnie wyłączyć nadmuch powietrza.
5. Podczas otwierania drzwiczek paleniska należy zachować szczególną ostrożność ze względu na możliwość cofnięcia się płomienia na skutek dopływu większej ilości powietrza.
6. Pobraną próbkę z gorącego pieca należy niezwłocznie umieścić w naczyniu ze stali nierdzewnej w celu wystudzenia lub zastosować izolację termiczną.

**Z up. Burmistrza Czaplinką**

**Jarosław Tarnowski**  
Zastępca Burmistrza Czaplinka

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 137/18  
Burmistrza Czaplinka  
z dnia 21.12. 2018 r.

**UPOWAŻNIENIE Nr...../.....  
Burmistrza Czaplinka**

Na podstawie art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)

**Upoważniam**

Pana/Panią .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

legitymującego się legitymacją służbową .....  
(numer)

do przeprowadzania kontroli termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach gospodarstw domowych oraz przedsiębiorstw na terenie gminy Czaplinek

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

**Z up. Burmistrza Czaplinka**

**Jarosław Tarnowski**  
Zastępca Burmistrza Czaplinka

## **Protokół kontroli właściciela nieruchomości/przedsiębiorstwa**

### ***Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:***

art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), w związku z art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.)

### **Data kontroli:**

### **Kontrolę przeprowadzili:**

1. .... na podstawie upoważnienia  
Nr ...../..... Burmistrza Czaplinka z dnia ..... r.
2. .... na podstawie upoważnienia  
Nr ...../..... Burmistrza Czaplinka z dnia ..... r.
3. .... na podstawie upoważnienia  
Nr ...../..... Burmistrza Czaplinka z dnia ..... r.

Kontrolujący przedstawili kontrolowanemu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

### **I. Kontrolowany (imię i nazwisko/ nazwa, adres);**

.....  
.....  
.....

### **Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:**

.....

### **II. Zakres przedmiotowy kontroli:**

- Sprawdzenie rodzaju spalanych substancji w celach grzewczych;
- Kontrola pod kątem przestrzegania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

### **III. Ustalenia kontroli:**

#### ***1. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:***

.....  
.....  
.....  
.....

#### ***2. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:***

.....  
.....  
.....  
.....

3. *Pobrane próbki i materiał do badań (co pobrano, ile, w jaki sposób, jak zabezpieczono):*

IV. **Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:**

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Załączniki do protokołu:

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

**Kontrolujący:**

**Kontrolowany:**

*Kontrolujący odmówił podpisania protokołu z powodu:*

*Protokół sporządził:*

*Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:*

*(data i podpis Kontrolowanego)*

#### **POUCZENIE**

**Art. 380 - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.) [Protokół czynności kontrolnych]**

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej.
2. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście lub marszałkowi województwa.

**Z up. Burmistrza Czaplinka**

**Jarosław Tarnowski**  
Zastępca Burmistrza Czaplinka